

BASES DEL PROCÉS SELECTIU PER A LA CONTRACTACIÓ LABORAL D'UN/A ENCARREGAT/DA MECÀNIC/A PER L'EQUIP DE MANTENIMENT DE L'ETAP MONTFULLÀ I CENTRALS, MITJANÇANT EL PROCEDIMENT DE PROMOCIÓ INTERNA

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

L'objecte d'aquestes bases és la contractació, mitjançant promoció interna incorporada en l'oferta pública d'ocupació, d'un/a encarregat/da mecànic/a de planta per a l'empresa Cicle de l'Aigua del Ter, s.a. que gestiona la planta Potabilitzadora de Montfullà i diverses centrals dels serveis en l'àmbit de Girona, Salt i Sarrià de Ter. Es preveu que la incorporació al lloc de treball es realitzi en data 31 d'agost de 2023 coincidint així amb la jubilació del treballador que actualment ocupa aquesta plaça.

La contractació serà en règim laboral en subjecció a l'Estatut dels Treballadors i alta en règim general de la seguretat social i amb les retribucions proporcionals corresponents al grup professional 3A del IV Conveni Col·lectiu del Cicle Integral de l'Aigua per a Catalunya (2021 – 2024) que per a l'exercici 2023 correspon a 32.019,34 euros bruts anuals, complement específic al lloc de treball ja inclòs.

El període de prova serà el màxim permès per la normativa vigent.

2. CONDICIONS DELS ASPIRANTS

En tot cas les persones aspirants hauran de reunir, en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, i mantenir fins el moment de la seva contractació i assignació de lloc de treball, els requisits i les condicions següents:

- a) Tenir la nacionalitat espanyola, la de qualsevol dels estats membres de la Unió europea o la d'altres estats als quals els hi sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors en virtut de tractats internacionals ratificats per Espanya.
- b) Haver complert els 16 anys i no excedir de l'edat de jubilació forçosa.
- c) No patir cap malaltia ni defecte físic que impedeixi el normal desenvolupament del treball corresponent.
- d) No haver estat separat del servei de cap administració per resolució ferma, mitjançant expedient disciplinari, ni inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques per sentència ferma. En cas de ser estranger, s'haurà d'acreditar mitjançant declaració jurada o promesa de no estar sotmès a sanció disciplinària o condemna penal que pugui impedir al seu estat d'origen l'accés a la funció pública.
- e) No trobar-se en cap de les causes d'incapacitat per l'exercici de les funcions de la plaça convocada o d'incompatibilitat previstes a la legislació vigent sobre la matèria.
- f) Estar en possessió del títol o haver cursat un mínim d'un curs i les practiques d'un Cicle de Formació de Grau Mig, en electricitat i electrònica, energia i aigua, instal·lació i manteniment, fabricació mecànica, transport i manteniment de vehicles, o titulació equivalent. En cas de persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar l'homologació de la titulació exigida pel Ministeri d'Educació i

Formació Professional. Cas de presentar una titulació equivalent a les exigides, s'haurà d'adjuntar un certificat lliurat per un òrgan competent que n'acrediti l'equivalència.

- g) Estar en possessió del permís de conduir classe B.
- h) Ser treballador en actiu de CATSA, tenir contracte indefinit a jornada completa en vigor amb categoria professional 2A o superior.

3. SOL·LICITUDS

Les persones que desitgin prendre part en el procediment han de sol·licitar-ho mitjançant sol·licitud adreçada al Conseller Delegat de la societat Cicle de l'Aigua del Ter, SA (CATSA), en el termini de 15 dies naturals a comptar des del dia següent a la publicació d'aquestes en la pàgina web de l'empresa (www.catsa.cat) secció borsa de treball.

Les sol·licituds es podran presentar al Registre de les oficines de CATSA (C/ Ciutadans Núm. 11 3a planta 17004 de Girona), al Registre General de l'Ajuntament de Girona, en les formes establertes a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

A la instància s'haurà de fer constar que es vol prendre part en el procés selectiu 2023ADM026 i s'hi acompanyarà:

- El Currículum vitae de l'aspirant en el qual s'especifiqui, com a mínim, la informació següent:
 1. Dades personals i de contacte
 2. La formació acadèmica reglada o justificants dels cursos realitzats.
 3. La formació complementària, amb indicació del nombre d'hores lectives de cada curs o seminari
 4. L'experiència laboral, amb indicació dels diversos càrrecs ocupats, temps durant els quals s'ocuparen i detalls de les funcions desenvolupades
 5. Els carnets de conduir de què hom disposa
- La documentació acreditativa dels requisits i demés condicions específiques exigides (títols, certificats d'empresa, informe de vida laboral, carnets, etc.)

4. ADMISSIÓ DE LES PERSONES ASPIRANTS I INICI DEL PROCÉS SELECTIU

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, l'òrgan competent de CATSA haurà de dictar resolució en el termini màxim d'un mes i ha de declarar aprovada la llista de persones admeses i excloses. Aquesta resolució, així com tots els anuncis successius que pugui haver-hi, es publicaran a la pàgina web de CATSA (www.catsa.cat).

En la resolució es determinarà el lloc, la data i l'hora de començament de les proves.

Es concedirà un termini de com a màxim deu dies hàbils per presentar esmenes i reclamacions a comptar des de l'endemà de la publicació de la llista provisional. Les al·legacions presentades es resoldran en un termini màxim de 30 dies. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades.

5. CONFIDENCIALITAT

Es garanteix total confidencialitat de la participació de les persones candidates en aquest procés de selecció, així com de qualsevol de les seves dades personals i professionals, fent-se públic exclusivament el nom i cognoms i els tres últims dígit del DNI de les persones aspirants.

6. FUNCIONS DEL LLOC DE TREBALL

- Seguiment del bon funcionament de la Planta en tots els processos.
- Controlar els estocs de reactius.
- Fer lectures mensuals dels comptadors de les estacions.
- Programar les reparacions de les avaries mecàniques de Planta i Centrals.
- Repartiment de tasques als operaris del manteniment mecànic de la planta i centrals. Seguiment dels treballs.
- Omplir comunicats de treball amb els operaris de manteniment de les tasques específiques del manteniment mecànic.
- Realitzar comandes de material pel manteniment dels equips mecànics.
- Realització del primer nivell de guàrdia en coordinació amb el Cap de planta i l'encarregat elèctric.
- Desenvolupar el seu treball d'acord amb les instruccions i especificacions de preservació ambiental.
- Substitució de l'encarregat elèctric en cas de baixes laborals o vacances.

7. PROCÉS SELECTIU

La selecció de les persones aspirants consisteix en una fase d'oposició i una fase de concurs de valoració de mèrits.

A) FASE D'OPOSICIÓ

1r exercici. Realització d'una prova de caràcter teòric, consistent en resoldre qüestions sobre les funcions del lloc de treball a cobrir i el coneixement sobre el funcionament d'una potabilitzadora, dipòsits de regulació i estacions de bombeig d'aigua potable, a fi d'avaluar la capacitat per desenvolupar les funcions assignades.

Aquest exercici constarà de 5 preguntes escrites de 2 punts cada una, tindrà caràcter eliminatori i serà puntuat de 0 a 10 punts. Caldrà obtenir un mínim de 5 punts per superar-lo.

2n exercici. Entrevista amb la finalitat de valorar l'aptitud per al desenvolupament de les funcions a realitzar en la plaça convocada.

Es valorarà l'adequació de la persona aspirant a la plaça que s'ha de cobrir. Es tindrà en compte, entre altres, la capacitat de desenvolupar les tasques, la comprensió d'instruccions, l'esperit de servei i el treball en equip, la motivació i l'actitud de la persona aspirant.

Part de l'entrevista pot consistir en fer consultes a les persones aspirants, sobre els elements que formen part del servei d'abastament d'una població i sobre els equips necessaris per dur a terme les feines de manteniment.

Aquest exercici no tindrà caràcter eliminatori i serà puntuat de 0 a 20 punts, amb la graduació següent:

- Perfil molt adequat 20 punts
- Perfil força adequat 15 punts
- Perfil correcte 10 punts
- Perfil poc adequat 5 punts
- Perfil gens adequat 0 punts

En el cas de l'existència d'expedients sancionadors per faltes descrites en l'estatut del treballador, tant pel període actual de CATSA com per l'anterior a la subrogació d'AGISSA, es puntuaran en negatiu a raó de (-5) punts per expedient.

D'aquelles persones aspirants que hagin superat els dos exercicis, es procedirà a la valoració dels mèrits en la fase de concurs, d'acord amb els criteris establerts a continuació.

B) FASE DE CONCURS

En aquesta fase es valoraran els mèrits en experiència i formació, relacionats amb les capacitats, coneixements i/o experiències següents:

- Coneixements de la xarxa d'abastament, Dipòsits, estacions de bombeig i ETAP
- Coneixements de manteniment, electricitat, mecànica i/o fontaneria
- Coneixements de prevenció de riscos laborals

1) Experiència professional (màxim 10 punts)

Es valorarà l'experiència professional de les persones aspirants, d'acord amb els criteris següents:

1. Per serveis prestats en treballs en una ETAP, fins a un màxim de 6 punts, que es puntuaran a raó de 0,25 punts per mes complert treballat. Els mesos no complerts no seran tinguts en compte en la valoració.
2. Per serveis prestats en treballs de manteniment en altres empreses (electricitat, mecànica, industrial i/o fontaneria), fins a un màxim de 4 punts, que es puntuaran a raó de 0,15 punts per mes complert treballat. Els mesos no complerts no seran tinguts en compte en la valoració.

2) Formació (màxim 10 punts)

Es valorarà la formació de les persones aspirants, d'acord amb els criteris següents:

1. Per disposar de la formació en CFGM en electricitat i electrònica, energia i aigua, instal·lació i manteniment, o equivalent:
 - Titulació complerta del CFGM, 5 Punts
 - Per curs acreditat del CFGM, 2 Punts
 - Per pràctiques realitzades en el CFGM, 1 Punt
2. Per acreditar estar en disposició de formació complementària en matèria de Prevenció de Riscos Laborals:
 - Curs bàsic (fins a 30 hores) 1 punts
 - Curs bàsic (fins a 60 hores) 2 punts

3. Altres Cursos relacionats amb electricitat i electrònica, energia i aigua, instal·lació i manteniment, o equivalent:

- 1 Punt per cada curs acreditat, fins un màxim de 3 punts

Únicament es valoraran els mèrits obtinguts fins a la data màxima de presentació de la documentació d'aquesta convocatòria i que s'acreditin documentalment dins del termini de presentació de sol·licituds establert en aquestes bases.

A aquest efecte, l'experiència professional com a serveis prestats caldrà acreditar-la mitjançant un informe de vida laboral i/o els contractes de treball on hi constin els períodes treballats i la categoria professional.

Un cop valorats els mèrits, es publicarà al web de CATSA la relació definitiva de les persones aspirants amb la valoració de mèrits corresponents. Les persones aspirants disposaran de 10 dies a partir de la publicació per presentar al·legacions a la valoració de mèrits.

Pel supòsit d'empat en la puntuació total del concurs oposició es prioritzarà per a la crida la persona que hagi obtingut la millor puntuació en la fase d'oposició. En el supòsit que persisteixi l'empat, l'ordre s'establirà a favor de la persona que hagi obtingut la major puntuació en l'apartat d'experiència professional. I en cas que persisteixi l'empat, l'ordre s'establirà mitjançant sorteig.

8. TRIBUNAL QUALIFICADOR

Estarà constituït pels següents membres:

President/a:

- Sr. Ramon Gasull, Cap de Planta i Centrals de CATSA. Suplent: Sr. Josep Pere Díaz, Cap d'Explotació de CATSA.

Vocals:

- Sr. Marc Garriga, Tècnic de CATSA. Suplent: Sra. Diana Monsalve, Tècnica d'oficina tècnica de CATSA.

- Sr. Francesc Pujolràs, Encarregat de Planta de CATSA. Suplent: Sr. Prudenci González, Encarregat de Sanejament de CATSA.

Secretari/ària:

- Sr. Eduard Bagué, Responsable d'Administració, o persona en qui delegui.

En funció del contingut de les proves es podran incorporar al tribunal, en qualitat d'assessors, les persones que es considerin necessàries, i que actuaran amb veu però sense vot.

9. RESOLUCIÓ DEL PROCÉS SELECTIU

Portats a terme els exercicis i la valoració de mèrits, el tribunal qualificador resoldrà el procés selectiu, proposant la contractació de la persona candidata que hagi obtingut la millor puntuació.

La persona proposada serà contractada amb caràcter indefinit i jornada completa, com a rellevista de la persona que es jubila a partir de la data de jubilació.

El període de prova es valorarà en base amb els informes motivats emesos pels membres del tribunal qualificador. El període de prova tindrà una durada de dos mesos.

10. INCIDÈNCIES

Es faculta el tribunal qualificador per interpretar aquestes bases i resoldre els dubtes que es puguin plantejar al llarg del procediment selectiu.

11. RECURSOS

Contra aquestes bases es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos a comptar a partir del dia següent de la publicació d'aquestes bases al Butlletí Oficial de la Província de Girona. Potestativament es podrà interposar prèviament recurs de reposició en el termini d'un mes.

Tot això, sens perjudici que pugui exercitar-se, en el seu cas, qualsevol altre recurs que s'estimi procedent.

12. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

En compliment del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), s'ofereix als participants en el procés de selecció la següent informació sobre el tractament de les seves dades:

Responsable del tractament:

CICLE DE L'AIGUA DEL TER, SA - NIF: A72744337,
Plaça del Vi, 1, 17004 Girona, E-mail: rgpd@catsa.cat

Delegat de Protecció de Dades:

Correu electrònic de contacte: dpd@catsa.cat

CICLE DE L'AIGUA DEL TER, SA

Plaça del Vi, 1, 17004 Girona,

Finalitat del tractament:

Gestionar la participació de les persones aspirants en el present procés selecció.

Base jurídica:

El tractament resulta necessari per a l'aplicació de mesures precontractuals a petició les persones aspirants per treballar a CATSA, amb la intenció de concloure un contracte de treball.

Destinataris:

Les dades no seran comunicades a tercers, llevat que ho exigeixi una llei o sigui necessari per complir amb la finalitat del tractament.

Drets de les persones:

Les persones aspirants tenen dret a exercir els drets d'accés, rectificació, limitació de tractament, supressió, portabilitat i oposició, enviant la seva sol·licitud a CATSA, Plaça del Vi, 1, 17004 Girona, o al correu electrònic rgpd@catsa.cat

Conservació de les dades

Les dades personals proporcionades es conservaran mentre duri el procés de selecció, i després, durant el terminis establerts per complir amb les nostres obligacions legals.

Si com a persones aspirants resulten seleccionades, les dades també s'utilitzaran, si és el cas, per a la gestió de la borsa de treball i formalització de l'eventual contractació

Reclamació:

Els interessats es poden dirigir a l'APDCAT per presentar la reclamació que consideri oportuna.

Girona, a la data de la signatura digital

Martí Terés Bonet
Conseller Delegat